



BORGER- OG REALSKOLEN

NYKØBING-RØRVIG KOMMUNE



SKOLENS ÅRSBERETNING 1969-70



Meddelelser

om

Borger- og Realskolen

i Nykøbing Sj.

for

skoleåret 1969—70

ved

Arne Tandrup
stadskoleinspektør

Central-Trykkeriet - Nykøbing Sjælland

Myndigheder indtil 31. marts 1970:

Skolekommissionen:

- Hr. fabrikant *Bent Højbjerg Petersen*, formand.
- Fru *Lilly Kjøler Larsen*.
- Hr. plejeassistent *Hans Erik Philipsen*.
- Hr. kontorchef *Holger Rasmussen*.
- Hr. uddeler *Irving Rasmussen*.
- Fru *Lissie Buhl*, Nørrevang, Rørvig.
- Fru *Gudrun Krogh*, Rørvig.
- Hr. gdr. *Daniel Danielsen*, Nakke.
- Hr. gartner *Jørgen Jørgensen*, Rørvig.
- Hr. *Jørgen Juelsgaard*, Nakke.

Skoleudvalget:

- Hr. el-installatør *B. Lund Jensen*, formand.
- Hr. landsretssagfører *Aage Jensen*.
- Hr. håndværkerformand *Karl Rasmussen*.
- Hr. gartner *Jørgen Jørgensen*, Rørvig.
- Hr. *Kjeld Jensen*, Nørrevang, Rørvig.
- Hr. gdr. *Daniel Danielsen*, Nakke.



Myndigheder efter 1. april 1970:

Nykøbing-Rørvig skolekommission:

- Hr. fabrikant *Bent Højbjerg Petersen*, formand.
- Hr. installatør *Børge Lund Jensen*, næstformand.
- Hr. gdr. *Daniel Danielsen*.
- Hr. forsorgsass. *Harry Østergård*.
- Hr. redaktør *Ejvind Skovgård*.
- Fru *Vibeke Klastrup Hansen*.
- Hr. postkontrollør *Knud Åge Larsen*.
- Hr. smed *John Olsen*.
- Hr. motorfører *Børge Jørgensen*.

Det kulturelle udvalg:

- Hr. installatør *Børge Lund Jensen*, formand.
- Hr. glarmester *Heinrich Geppel*.
- Hr. prokurist *Verner Hansen*.
- Hr. fabrikant *Bent Højbjerg Petersen*.
- Hr. gartner *Jørgen Jørgensen*.

Borger- og realskolens skolenævn:

- Fru *Vibeke Klastrup Hansen*.
- Hr. postkontrollør *Knud Åge Larsen*, formand.
- Hr. smed *John Olsen*.
- Hr. motorfører *Børge Jørgensen*.
- Hr. fabrikant *Bent Højbjerg Petersen*.

Sundhedsplejerske:

- Frk. *Kirsten Nørregård*.

Skolelæge:

- Hr. læge *Steen Prasz*.

Skoleinspektøren træffes på skolens kontor kl. 11–12.

Viceinspektør P. G. Andersen træffes kl. 11–12.

Skolens telefon: (03) 41 02 76.

Foto: E. Mikkelsen, Lumsås

RECEIVED
MAY 10 1964
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D. C.



Dette skoleår har været skelsættende i skolens historie. Lovgivningsmæssigt bragte året vedtagelsen af 9-punktsprogrammet og dermed den udvidede undervisningspligt, senere kom loven om styrelsen af kommunernes skolevæsen. Skolestyrelsesloven – som den kort hedder – indførte skolenævn ved alle skoler i Danmark. Året bragte også gennemførelsen af de mange kommunesammenlægninger, der for os kom til at betyde, at Nykøbing Sjælland og Rørvig kommuner blev én kommune under navnet Nykøbing-Rørvig kommune. Sammenlægningen af de to kommuner fandt sted pr. 1. april 1970; men skolesamarbejdet blev indledt meget tidligt for overbygningens vedkommende, for alle klassetrin skete samarbejdet ved en skoleforbundsoverenskomst, der trådte i kraft pr. 1. august 1968 og udløb den 31. marts 1970, hvor sammenlægningen blev en realitet. Vi har således ikke i skolens hverdag mærket så meget til kommunesammenlægningen, idet den skolemæssige sammenlægning skete ca. 2 år tidligere.

Det er både rimeligt og rigtigt at konstatere, at samarbejdet i de to skolekommissioner, der pr. 1. august 1968 til 31. marts 1970 dannede én skolekommission for skoleforbundet Nykøbing Sjælland-Rørvig, stedse var udmærket, og fra skolens side skal der lyde en tak til den store afgående skolekommissions medlemmer og til skoleudvalgets medlemmer for virke til gavn for os alle i skolen.

Efter kommunalvalget fik vi et skolenævn på 5 medlemmer og en skolekommission på 9 medlemmer. Der skal i denne årsberetning udtrykkes forventning til både det nye nævn og den nye skolekommission og håb om godt og givende samarbejde.

Skolens lærersituation i skoleåret 1969-70 blev forbedret en smule ved lempelse af den skolen pålagte lærerrationering, der i praksis har betydet, at vi igen i udstrakt grad har måttet bede det faste lærerpersonale læse en del overtimer – en indsats vi skylder tak for, idet det sim-

pelthen ikke ville have været muligt at undervise vore børn efter gældende læseplaner uden dette store ekstraarbejde fra lærernes side. Vi er også taknemmelige for den undervisning, der i årets løb er givet af skolens mange faglærere. Lærerrationeringen giver desværre ikke nogen skoler lov til at normere stillinger til betjening af skolens mange specialundervisningstimer på hold. Ikke desto mindre er der på dette område ydet en meget stor indsats, i stillinger svarende 3 fuldtidsbeskæftigede lærere. Vi er igen i år i den lykkelige situation at kunne sige, at alle, der har haft behov for specialundervisning, har fået denne undervisning i et rimeligt omfang. Det ville være ønskeligt – men lokalesituationen forhindrer det, desværre – om vi ved skolen kunne oprette en observationsklasse. Vi har specialuddannede lærere hertil.

Det ser ud til, at man fra det nye storamts side meget stærkt arbejder med den i sidste årsberetning nævnte tanke om observationskoler. Måtte disse bestræbelser lykkes i det nye skoleår! Forhandlingerne om bygning af en årgangsdelt hjælpeskole i Nykøbing Sjælland i samarbejde med den nye Trundholm kommune ser ud til at være bragt meget nær den ønskede løsning i det forløbne skoleår. I det små er samarbejdet allerede indledt fra 1. august 1969. Når det bygningsmæssige er i orden, kan vore hjælpeklassebørn også komme til at gå i årgangsdelt skole – et væsentligt pædagogisk fremskridt.

Lokalemæssigt er situationen den samme som sidste år. Trods den nye skolefløj på Nordgårdens jord har skolen pladsmangel. Vi har aldrig haft så mange elever, i skrivende stund 771 fordelt i 38 klasser. Til vor rådighed har vi 27 normalklasser og 3 små undervisningsrum samt fagllokaler. Dette være sagt for at understrege, at der har været og stadig vil være klasser, der må vandre. I år har vi kunnet klare situationen ved at holde skolegang til klokken 15. Vi har imidlertid fra næste skoleår fået ændrede læseplaner og lørdagsfri, og det er muligt, at nogle klasser må have timer til kl. 16.

Udbygningen af skolen på Nordgårdens jord er blevet fortsat, idet vi den 5. juni indviede et dejligt friluftsbad med tilhørende parkeringsplads. Det er vist ikke for meget at sige, at med denne indvielse er et af mange i flere år stærkt næret ønske blevet opfyldt. Fra skolens side vil vi udtrykke stor taknemmelighed for dette svømmebad. Nu kan vi lære børnene at svømme i perioden 15. maj til 15. september – et meget stort fremskridt.



Før arbejdet begynde
Rejsegildet

Soren Svejstrup-spring
ved indvielsesstævnet

Der blev sat fliser op under tag i vinter
Friluftsbadets indvielse

Vi i skolens tjeneste ved lige så vel som andre, at bygning af en ny stor skole kræver både planlægning og mange penge. Vi ved også, at bygningen af den nye skole er højt prioriteret, og at der foreligger en samlet plan – og investeringsplan – for byggeriet. Vi håber meget, at planerne kan blive realiserede, helst fremskyndede.

Som afløser for skolelæge Johs. Lind er fra 1. august 1969 ansat skolelæge Steen Prasz, Nykøbing Sjælland. Vi byder den nye skolelæge velkommen til et godt samarbejde.

Vi takker Holbæk amts skoletandpleje ved amtstandlæge Jørgen Kann for godt samarbejde i det forløbne år.

For første gang har skolen ført elever frem til teknisk forberedelseseksamen I (TF I), og næste år dimitterer vi for første gang til TF II.

Det har igen i år været muligt for vore realister at gå op til 9.klasseprøven i regnskabsføring og maskinskrivning, et godt supplement til realeksamen. Vi er på vej til tilvalgsskolen. Kun lokalemangelen begrænser muligheden for indførelse af tilvalgsskolen – den af alle erkendte rigtige forr for det enkelte barn, der kan vælge fag inden for sine styrkeområder og tage prøver i nogle fag på 9. klasseniveau, andre på 10. klasse- og realeksamensniveau.

Tak til forældre, myndigheder, administration, lærerpersonalet, skolens pedelpar og rengøringspersonalet for skoleåret 1969–70!

Skolens elevtal pr. 1. maj 1970

Under undervisningspligtig alder	0	0	0		
I	–	–	282	274	556
Over	–	–	97	126	223
			379	400	779

Elevernes forsømmelser 1969/70

På grund af sygdom	6526 dage	– 8,4	dag pr. barn
Af anden lovlig grund	1280 dage	– 1,6	dag pr. barn
Uden lovlig grund	70 dage	– 0,09	dag pr. barn

Skoletandplejen 1969/70

(ved amtstandlæge Jørgen Kann)

Om det forløbne år kan berettes, at den forebyggende tandplejevirk-somhed er fortsat efter de hidtil gældende retningslinier. Den forebyg-gende skoletandpleje har til hensigt at arbejde for at forhindre tand-sygdomme – først og fremmest carries, huller i tænderne – hos børn gen-nem oplæring til fornuftige vaner i det daglige med hensyn til kostfor-hold og daglig renholdelse af tænderne. Desuden bør man helt systema-tisk sørge for tandeftersyn og -behandling et par gange om året efter aftale med sin tandlæge. På dette punkt er det vort håb, at forældrene lever op til deres forældreansvar og bringer denne sag i rigtig gænge. Kommunen støtter forældrene på dette punkt gennem en refusions-ordning.

Også med hensyn til det forebyggende er forældrenes medleven af stor betydning sådan, at man tilstræber daglig effektiv tandbørstning mindst 2 gange – gerne efter hvert måltid, tidsmæssig begrænsning af slikkeri osv. f. eks. til en ugentlig lejlighed, efterfulgt af effektiv tandbørstning.

Specialundervisning

Hjælpeklasserne: Fra skoleårets begyndelse blev det muligt lokale- og lærermæssigt at danne 3 hjælpeklasser dækkende 2.–10. skoleår, således at elever fra 2.–4. skoleår placeres i hjælpeklasse 1, elever fra 5.–7. sko-leår i hjælpeklasse 2 og elever fra 8.–10. skoleår i hjælpeklasse 3.

Læse- og regnesvage elever får den fornødne ekstraundervisning på mindre hold, hvorved det er muligt at give specialundervisning til alle, der har behov derfor.

Forinden elever påbegynder specialundervisningen, kommer de til samtale og vejledende psykologiske prøver.

Tale- og hørehæmmede elever undervises af tale- og tunghørelærere *O. Schmidt*. Der henvises til hr. Schmidts redegørelse.

Seminarielektor, cand. psych. *O. Jørgensen*, Holbæk, har i det forløbne år bistået skolen ved at foretage de fornødne skolepsykologiske prøver.

Det skolepsykologiske arbejde

(ved seminarielektor, cand. psych. Oluf Jørgensen)

Hjælpearbejdet er i det forløbne år blevet yderligere stabiliseret, bl. a. ved at skolen har fået en 3. hjælpeklassesække, beregnet til 8.-10. skoleår. Her – som på de øvrige specialpædagogiske områder – ydes der et intensivt arbejde med henblik på at hjælpe børnene med at tilpasse sig skolemiljøet. Men skolen mangler stadig en kuratorordning, som kunne give en støtte til de elever, der evnemæssigt har svært ved at magte tilpasningsproblemerne til voksensamfundet ved overgangen fra skole til erhvervsliv.

Ligeledes savner skolen – som de fleste skoler landet over – effektive støttemuligheder for de samspilsramte – altså for de elever, der kuldsejler på grund af tilpasningsvanskeligheder over for kammeratskabskredsen og undervisningssituationerne, således at de, der hyppigt er velbegravede, ikke får den glæde af skolegangen, som de burde have. Skolen har arbejdet meget med problemerne omkring disse samspilsramte i det forløbne år; der synes at være håb om at komme løsningen nærmere i det kommende skoleår.

Der er tilmeldt 110 elever til skolepsykologisk undersøgelse og specialpædagogiske foranstaltninger. Deraf har 44 været henvist til ekstraundervisning i dansk på små hold i omkring 4 timer pr. uge. På tilsvarende måde har 24 fået ekstraundervisning på hold i regning. 26 har modtaget al deres undervisning i hjælpeskolen. I en række andre tilfælde er børnenes vanskeligheder blevet klaret inden for klassens rammer, medens skolen i enkelte tilfælde har forsøgt at hjælpe ved helt specielle foranstaltninger.

Til slut: en tak til skole og lærere for godt samarbejde.

Tale- og høreundervisningen 1969/70

(ved overlærer Olaf Schmidt)

Indenfor al specialundervisning gælder det om at komme i gang på et så tidligt tidspunkt i et barns skoleforløb som muligt. Dette gælder ikke mindst tale- og hørepædagogisk. Skal der være mulighed for mærkbare resultater af taleundervisning, må denne iværksættes allerede i 1. klasse. Det har vist sig muligt i flere tilfælde, at jeg er blevet orienteret om et barn med en talemangel ca. 1 år før barnet skal begynde i 1. klasse. Der er således mulighed for at få kontakt med barnet, før skolen begynder og ligesom formidle barnets sproglige indtræden i skolen. En undervisning vil kunne gå i gang med det samme.

I samarbejde med klasselærerne vil jeg foretage en undersøgelse af de nye 1. klassers elever med henblik på børnenes sproglige formåen.

I løbet af året er der foretaget 15 nye taleundersøgelser. Der har været 10 elever, der har modtaget langvarig taleundervisning. Af tunghøre elever har to gået til høretræning og talekorrektion. Andre tunghøre kommer til kontrollerende foranstaltninger. Der har været en del besøg i hjemmene.

Skoleradioen

(ved P. Krue)

Antal udsendelser optaget på bånd 41

Hver optagelse er skønsmæssigt gennemsnitlig udsendt 2 gange.

Antal udsendelser udsendt direkte over skolen højtaltalernet ... 4

Udsendelser indgået i skolens båndarkiv i skoleåret 69-70:

La Famille Dupont (5 uds.)	Hongkong (2 uds.).
Med Søren hos digter Rasmussen.	Norsk optagelse v. BL.
Let's Go On 1 (2 uds.).	Urlaub im Wohnwagen (2 uds.).
Let's Go On 2 (2 uds.).	This is London.
Hvordan laver man en avis (tekst til billedbånd).	Uddrag af „Slaraffenland“.
Kvadratbøgerne K5A	Das Feuerschiff (2 uds.).
Verden omkring os.	Snedronningen (2 uds.).
Martin A. Hansen og Stevns.	Das geheimnisvolle Medaillon (3 uds.).
Dramatisering (3 uds.).	Immigration.
Das neue Auto.	Knallerten og dit ansvar.

Situation Vacant.

Motorgalskab.

Samfærdsel.

Practice makes perfect.

Room to let.

I alt ca. 1000 udsendelser er ekspederet i dette skoleår.

Anvendelsen af lydband i pige-gymnastikken har udviklet sig så voldsomt, at vi har måttet anskaffe en speciel båndoptager til fast stationering i pigernes gymnastiksal. Det må også forudses, at det i det kommende skoleår vil blive påkrævet at anskaffe en stereobåndoptager til fast stationering i sanglokalet. Alene den kendsgerning, at man i fremtiden vil lægge stærkere vægt på de musiske fag, understreger dette krav. Skolen har i øvrigt bestilt 2 stk. transportable båndoptagere til interviewbrug. Disse båndoptagere vil indgå i undervisningen ved det nye skoleårs begyndelse.

Skolebiblioteket

(ved H. J. Brinkløv-Jensen)

Skolebibliotekets bøger kan, groft set, deles op i en samling af enkelt-eksemplarer (skøn- og faglitteratur), samt en samling af klassesæt (titlerne anskaffes i et eksemplartal på 20-30). I det forløbne år er disse samlinger blevet forøget med hhv. 1309 ekspl. og for klassesætsamlingens vedkommende med 416 ekspl. Bogbestanden er for førstnævnte samling 4566 ekspl. og for klassesætsamlingen 5003 ekspl. pr. 31. marts 1970.

Skolebibliotekets funktion er den, at man fra lærernes side skal kunne hente supplerende stof til undervisningen i forbindelse med de fagområder, man behandler. Hertil udlånes de såkaldte emnesæt. Til supplement af den litteratur, der læses i forbindelse med faget dansk, sammensættes der frilæsningssæt, fortrinsvis bestående af skønlitteratur af forskelligt indhold og sværhedsgrad. Eleverne kan så gennem dansk-lærere, evt. faglærere låne disse bøger med hjem. Desværre er der ved skolebiblioteket endnu ikke noget direkte udlån til eleverne. Alligevel er der blevet konstateret en væsentlig forøgelse af hjemlånet af skolebibliotekets bøger, idet udlånet pr. 31. marts blev opgjort til 4886 mod tidligere års opgørelse på 3019, en stigning på 1717 udlån eller ca. 60 pct.

Som en praktisk bemærkning, også fordi en del af skolebibliotekets bøger ved en fejltagelse bliver afleveret på folkebiblioteket, kan det nævnes, at biblioteks-bøger fra skolen alle er mærket med et tal fra fire-hundrede-området (eks. 401,431).

Skolens ordensregler

1. Eleverne skal *møde rettidigt*, dvs. de skal være i skolegården, når klokken ringer. Umiddelbart efter skoletidens ophør skal eleverne forlade skolen. Det er forbudt at støje i skolegården, mens der er undervisning.
2. *Bøger*, der er udlånt af skolen, skal altid være forsynet med et solidt omslag, og skal til og fra skole være anbragt i en taske. Bortkomne eller mishandlede bøger må erstattes.
3. *Cykler* skal anbringes i stativerne.
4. Når eleverne efter time skal skifte klasseværelse fra bygning til bygning, anbringes *taskerne* i taskestativerne i gården. Ved skifte i den nye bygning anbringes taskerne langs sangsalens væg eller ved gymnastiksalens blå væg. Hvis eleverne ved skifte passerer det nye klasse-lokale, anbringes taskerne langs væggen foran dette.
5. Det anbefales, at hjemmene i egen interesse *navnemærker* alt overtøj.
6. *Håndklæder*, der anvendes i forbindelse med gymnastiktimerne, skal være mærket med elevens navn og klasse. *Badning* efter gymnastik er obligatorisk. Anmodning om fritagelse skal ske i kontaktbogen.
7. Eleverne bør ikke medbringe *penge og værdigenstande* i skolen.
8. *Lommeknive o. l.* må ikke medbringes i skolen.
9. Unødigt ophold på *toiletterne* er forbudt.
10. *Papir og affald* må ikke henkastes i skolegården eller på gaden.
11. Der må ikke medbringes *tyggegummi* i skolen.
12. Der må ikke kastes med sne eller laves glidebaner i *skolegården*. Voldsomme lege er forbudt.
13. Der må højst være to *ordensdukse* i hver klasse fra 1.-5. klasse. Fra 6. klasse og opefter må der kun være én ordensduks. Herfra er dog undtaget håndgerningslokalet. I de aflåste lokaler er der ingen dukse.
14. I *koldt eller regnfuldt vejr* må børnene i frikvartererne opholde sig i forhallen efter gårdvagtens bestemmelse.

15. Ingen elever må forlade skolen i *frikvartererne* uden at have fået tilladelse af en af de inspektionshavende lærere.
16. For at en elev kan få tilladelse til at opholde sig *inde i frikvarteret* kræves, at eleven har anmodning derom i kontaktbogen.
17. Det påhviler den for barnets undervisning ansvarlige, personligt eller skriftligt, inden 3 dage at give skolen underretning om barnets *forsømmelser* og grunden dertil. Ved længere tids sygdom, eller ved gentagne kortere forsømmelser på grund af sygdom kan lægeattest kræves.
18. Forældre, for hvem det på grund af deres arbejde ikke er muligt at holde ferie i skoleferien, og som ønsker deres børn med på *ferie i skoletiden*, må i god tid sende ansøgning herom til skolekommissionen. I øvrigt opfordres forældrene til at bede deres børn fri så lidt som muligt og henlægge længere ture til skolens almindelige fridage. Hvis en ekstra fridag alligevel søges, må den særlige grund anføres i kontaktbogen.
19. Alle skriftlige meddelelser angående eleverne skal indføres i *kontaktbogen* og ikke på løse sedler, idet det må være både i hjemmets og skolens interesse at have alle meddelelser samlet under ét.

Skolesvømningen

Friluftsbadet har muliggjort svømning i gymnastiktimerne. Til orientering følgende vedrørende

Svømmeprøverne

1. Svømmerprøven

1. del: Rygsvømning eller rygcrawl 50 m: 2 bassinlængder. – Flydning: stillingen holdes i ca. 1 minut. Små armbevægelser er tilladt. – Brystsvømning eller crawl 150 m: 6 bassinlængder.

2. del: Dykning – efter udspring fra bassinkanten – 2 m: korset anbringes ca. 3 m fra bassinkanten. – Vandtrædning 1 minut. – Bjærgning af forestillet bevidstløs svømmer 15 m: fra krogen til bassinkanten under vipperne, hvor mediet lægges ind til kanten. Mediet skal være af samme størrelse som bjærgeren.

II. Frisvømmerprøven (for elever, der er fyldt 11 år).

1. del: Undervandssvømning (udspringet iberegnet) 10 m: på tværs af bassinet på det sted, hvor bunden begynder at skråne mod det dybe. – Brystsvømning eller crawl 350 m: 14 bassinlængder.

2. del: 25 m svømning efterfulgt af bjærgning af forestillet bevidstløs svømmer 25 m: mediet, der skal være af samme størrelse som bjærgeren, står ved broen, knæene bøjede, således at skuldrene er lige under vandoverfladen. Bjærgeren starter fra den dybe ende af bassinet og må ikke røre bunden, når mediet gribes. – Bjærgning af forestillet træet svømmer 25 m: 1 bassinlængde. – Seks frigørelsestag i vandet, ét af dem efterfulgt af bjærgning af forestillet urolig svømmer 5 m. – Der foretages de 6 første af de beskrevne frigørelsestag i „Livredning for skoleungdommen“. Efter hver frigørelse skal redningsmanden fjerne sig fra den druknende. – Ved prøven efterfølges frigørelsen fra „omklamring om halsen“ af 5 m „uroilig bjærgning“, der afsluttes med, at mediet lægges ind til kanten.

3. del: Dykning efter kors – fra vandtrædning – 2½ m: korset anbringes i bassinets dybe del. Der skal vises god vandtrædning, inden dykningen foretages. – Rygcrawl eller rygsvømning med overtag 75 m: 3 bassinlængder. – Udspring på hovedet fra 1 m-vippen: springet skal være strakt (arme, hofter, knæ, vriste), afsættet som til stående svanhop.

4. del: Oplivningsforsøg. Afsnittet om kunstig åndedræt i „Livredning for skoleungdommen“ lægges til grund for den mundtlige overhøring, og H. N.-metoden skal udføres i sikker rytme.

III. Livredderprøven (for elever, der er fyldt 13 år).

1. del: Undervandssvømning (udspringet iberegnet) 12 m: På tværs af bassinet, helt over. – Brystsvømning eller crawl 600 m: 24 bassinlængder.

2. del: 20 m svømning, dykning fra vandtrædning (dybde 3 m) efter sandpose (5 kg), som derefter bjærges 20 m: der svømmes fra broen op under vipperne, hvor der dykkes efter sandposen, som ved hjælp af reb og kors er sænket 3 m. Bjærgning tilbage til broen. Der kræves god vandtrædning inden neddykningen. – Syv frigørelsestag i vandet, ét af dem efterfulgt af 15 m bjærgning (10 m af forestillet urolig svømmer). Alle frigørelsestag, som er beskrevet i elevens bog, forlanges. – Ved prøven

vil bjærgningen som regel blive krævet efter frigørelse fra „omklamring om halsen“. – Bjærgning af forestillet træt svømmer: 25 m: 1 bassinlængde.

3. del: Svømning i fuld påklædning 25 m: 1 bassinlængde. – Ved fuld påklædning forstås for drenge: badebukser, skjorte, benklæder, strømper og sko. Piger: badedragt, benklæder, almindelig kjole (eller liv og nederdel), strømper og sko. – Tøj og sko til prøven lånes evt. hos bademesteren i skolebadsafdelingen. – Afklædning i vandet: før afklædningen påbegyndes, skal skjorten være knuppet, benklæderne ordentligt fastgjort og skoene snøret (se iverigt elevens bog ang. afklædning. – 35 m svømning efterfulgt af bjærgning af forestillet bevidstløs svømmer 35 m (redningsmanden i badedragt, mediet i fuld påklædning): redningsmanden svømmer fra bassinkanten under vipperne til krogen og tilbage igen, hvor mediet står nede i vandet ved bassinkanten. Han gribes og bjærges til krogen, hvor der vendes i en stor bue, og tilbage til vipperne, hvor han lægges ind i bassinkanten. – Påklædning som nævnt ovenfor.

4. del: Rygcrawl 100 m: 4 bassinlængder. – Udspring på hovedet fra 3 m-vippen: springet skal være strakt (arme, hofter, knæ og vriste) – som svanhop.

5. del: Forklaring og demonstration af livredning på land. Alt i „Livredning for skoleungdommen“ skal kunnes.

Bemærkninger

1. I alle svømmearter skal der lægges vægt på god stil og korrekt åndedræt.
2. I øvelser, hvor der er valgfrihed mellem 2 svømmeformer, skal den påbegyndte svømmeform gennemføres under hele øvelsen.
3. En prøves forskellige dele skal aflægges inden for et tidsrum af et år. Dele af prøven, der er et år gammel, er forældede og skal tages om. – En prøve er kun bestået, når samtlige øvelser er godkendt. Elever, der af helbredshensyn ikke kan gennemføre en eller flere af de forlangte øvelser, kan ikke bestå prøven.
4. Aldersgrænser for prøverne: den normale fremgangsmåde vil være, at en elev først tager svømmerprøven, derefter frisvømmerprøven og

til sidst livredderprøven. Han kan tage prøver, der hører til en aldersklasse lavere end hans egen, men han kan ikke indstilles til prøver for en højere aldersklasse end hans egen.

5. Bogen „Livredning for skoleungdommen“ udleveres til alle elever, der har taget svømmerprøven.
6. „Prøve-dage“: Efter aftale med svømmelæreren.

Konfirmationsforberedelse

Konfirmationsforberedelsen finder normalt sted i 7. klasse. Konfirmationen kan finde sted forår eller efterår efter nærmere aftale med sognepræsten.

Ringetider

1. time kl.	8,00– 8,50
2. – –	8,55– 9,45
3. – –	9,55–10,45
4. – –	11,00–11,50
5. – –	12,00–12,50
6. – –	13,00–13,50
7. – –	14,00–14,50

Ferieplan

- a. Skoleåret begynder efter skoleplanen den 1. august.
- b. Skoleåret har 220 skoledage.
- c. Der holdes følgende ferier og fridage:
 1. Årets søndage 52 dage
 2. Andre kirkelige festdage:
Nytårsdag, skærtorsdag, langfredag, anden påskedag,
store bededag, Kristi himmelfartsdag, anden pinsedag,
juledag og anden juledag 9 dage
 3. Andre faste fridage:
Fastelavns mandag, grundlovsdag, kongens og dronningens
fødselsdage, lørdag efter store bededag 5 dage
 4. Frisøgnedage i påsken 3 dage
 5. Frisøgnedage i pinsen 2 dage

6. Frisøgnedage i julen	9 dage
7. Sommerferie	42 dage
8. Efterårsferie i ugen omkring 3. tirsdag i oktober	6 dage
9. Fridage til disposition	3 dage
10. Frilørdage i sommerhalvåret (fra 1. maj-1. okt.)	14 dage

For det kommende skoleår (1970-71) vil der fremkomme en ny ferieplan, da der næste skoleår ikke bliver skolegang om lørdagen.

Censorer ved skriftlig eksamen 1970

REALEKSAMEN:

Dansk: Overlærer Laurs Schmidt Gravesen, Jupitervej 2, 8000 Århus C.

Engelsk: Overlærer Flemming J. Nielsen, Vestergade 7, 8000 Århus C.

Regn. og mat.: Viceinspektør Aksel Hansen, Peter Bangsvej 151, 2000 København F.

OPRYKNINGSPRØVEN, 2. REAL:

Dansk: Overlærer Leo Helge, Kirketofte 22, 2700 Brønshøj.

Regn. og mat.: Overlærer Philip Jensen, Rødstensvej 15, 2900 Hellerup.

10. KL. PRØVEN

Dansk: Overlærer S. K. Nielsen, Havepladsvej 129, 7000 Fredericia.

Regning: Skoleinspektør S. E. Bang-Sørensen, Ny Munkegades Skole, 8000 Århus C.

9. KL. PRØVEN:

Dansk: Konsulent Jørn Jallof, 3730 Nexø.

Skrivning: m/bl.: Overlærer Anna Jensen, Hedemarksgade 8, 9900 Frederikshavn.

Regning: Lærer Bent Mogensen, Agtoftsvej 25, Ulkebøl, 6400 Sønderborg.

Regnskabsføring: Overlærer A. S. Holm, Himmerlandsgade 7, 9600 Års.

Maskinskrivning: Skoleinspektør Gunnar Slot, Musvitvej 2, 6000 Kolding.

TF-matematik: Lærer P. G. Lodberg, Baldursgade 66, 6700 Esbjerg.

Mundtlig eksamen 1970 – III ab – 10 ab – 9 ab – TF

Dag	Dato	Klasse	Fag	Censor	Lærer
On.	27.5.	III a	naturlære	lærer Aage W. Rieck, Esbjerg	overlærer Erich Madsen
		10.a	dansk	lærer Lene Tang Christensen, Svinn.	lærer Brinklov-Jensen
		9.a	dansk	overlærer Erik Petersen, Vejle	overlærer N. C. Berg
To.	28.5.	III b	naturlære	lærer Aage W. Rieck, Esbjerg	overlærer Povl Jørgensen
		10.b	dansk	lærer Ole Sylvest, Fårevæjle	overlærer Birthe Schmidt
		9.b	dansk	overlærer Erik Petersen, Vejle	overlærer Tove Tandrup
Ti.	2.6.	III ab	fransk	lærer Eva Corbignot, Lyngby	lærer Brinklov-Jensen
		10.a	regning	lærer Per Lauritzen, Højby	overlærer Olaf Schmidt
		10.b/9.b TF	naturlære	overlærer Knud Bundgård, Holbæk	overlærer Povl Jørgensen
		9.a	naturlære	overlærer Knud Bundgård, Holbæk	overlærer Povl Jørgensen
On.	3.6.	9.b	regning	lærer Carsten Johansen, Holbæk	overlærer Erik Andersen
To.	4.6.	10.b	regning	lærer Jens Jacobsen, Vig	lærer Anna-Lise Dam
		9.a	regning	lærer Søren Jensen, Fårevæjle	overlærer Erik Andersen
Ma.	9.6.	III a	geografi	overlærer Kai Frandsen, Holte	lærer Birthe Johansen
		10.ab	tyisk	lærer John Petersen, Holbæk	overlærer Jytte Hansen
		9.a	husgern.	lærer Inger Nielsen, Højby	overlærer Annie Jensen
		9.b	husgern.	lærer Inger Nielsen, Højby	lærer Finn Ludvigsen
Ti.	9.6.	III b	geografi	overlærer Kai Frandsen, Holte	lærer Brinklov-Jensen
On.	10.6.	10.a	orientering	overlærer Knud Larsen, Fredericia	lærer Bent O. Jensen
		9.ab	matematik	lærer Ole Hansen, Vig	overlærer Birthe Schmidt
To.	11.6.	10.b	orientering	overlærer Knud Larsen, Fredericia	lærer Brinklov-Jensen
Fr.	12.6.	III a	tyisk	gymn. overlær. Else Peirup, Holbæk	viceinspektør Ina Møller
		III b	engelsk	lærer Niels Uhrskov, Holbæk	lærer Birthe Johansen
		9.ab	tyisk	skoleinspektør Grewsen, Herrestrup	lærer Anna-Lise Dam
Ma.	15.6.	10.ab	matematik	lærer Per Lauritzen, Højby	overlærer Povl Jørgensen
		10.b/9.b TF	matematik	lærer Per Lauritzen, Højby	overlærer Heine Heinesen
Ti.	16.6.	III a	engelsk	overlærer P. Refshauge, Hørve	lærer Brinklov-Jensen
		III b	tyisk	lærer Jørgen Petersen, Højby	

Oprykningsprøve 1970 – II ab – 8 b TF

Dag	Dato	Klasse	Fag	Censor	Lærer
Ma.	1.6.	II a	engelsk	lærer P. Krue Sørensen	viceinspektør Ina Møller
		II b	biologi	lærer Kjeld Petersen	overlærer N. C. Berg
To.	4.6.	II a	naturlære	overlærer Erich Madsen	overlærer Povl Jørgensen
		II b	dansk	overlærer Elisabeth Andersen	overlærer Heine Heinesen
Ti.	9.6.	II a	tyisk	lærer Brinklov-Jensen	flaglærer Ingrid Okkels
		II b	tyisk	lærer Aage Larsen	lærer Birthe Johansen
		8.b TF	naturlære	overlærer Erich Madsen	overlærer Povl Jørgensen
Fr.	12.6.	II a	regning	overlærer Povl Jørgensen	overlærer Erik Andersen
		II b	historie	lærer Finn Ludvigsen	overlærer Heine Heinesen
		8.b TF	matematik	overlærer Erich Madsen	lærer Bent O. Jensen
Ma.	15.6.	II ab	latin	lærer Svend Aa. Madsen, Højby	flaglærer Ingrid Okkels

Prøver og eksaminer 1969

Nedennævnte elever er indstillet til den statskontrollerede prøve ved afslutningen af 9. og 10. klasse:

9. a.

Burgård-Jensen, Ole
Fuglesang, Poul Erik
Henriksen, Peter Vagn
Jensen, Leif
Lübeck, Kaj
Madsen, Svend Juelsgård
Nielsen, Jens Otto
Petersen, Dan

Petersen, Poul Bjørbæk
Ploug, Hans-Ole
Rasmussen, Bjarne Elgård
Rasmussen, Johnny
Sørensen, Flemming Steen
Tassi, Kim (di Luigi)
Petersen, Henrik

9. b.

Hansen, Jytte Nørholt
Hansen, Susanne
Jensen, Lisbeth Otilie
Kristensen, Else
Larsen, Alba Hellen
Larsen, Alis
Larsen, Annette Kjær
Larsen, Jeanette Kinimond
Larsen, Kaj
Larsen, Susanne
Mosgård, Bent

Nielsen, Birgit
Nielsen, Henrik Dalhoff
Nielsen, Mona
Olsen, Elsebeth
Petersen, Johnna Inga
Petersen, Lis Sylvia
Petersen, Peter
Rasmussen, Annette
Rasmussen, Bodil
Salkvist, Jette

10. a.

Christensen, Bente Solveig
Højlund
Christensen, Hanne
Christensen, Kirsten Gamsgård
Pihl
Christensen, Merriane
Damm, Klaus
Damm, Lisbeth
Hansen, Agnete Falster
Hansen, Birgit M. Runge
Hansen, Marianne

Ilvain, Michala Astrid
Jensen, Bente
Larsen, Jane Vang
Mikkelsen, Jørn Steen
Nielsen, Flemming
Nielsen, Kirsten
Nielsen, Lis Breum
Petersen, Lis
Petersen, Vivi
Rasmussen, Mona Kirsten

10. b.

Andersen, John Bern
Arum, Ellen
Christensen, Jan Christian
Gåsedal
Christiansen, Lissi
Henriksen, Anne Verner
Iversen, Jette Irene
Jensen, Gert Bjerner
Johansen, Anne Marie
Jørgensen, Birgit

Jørgensen, Helle
Larsen, Jytte Ellegård
Larsen, Ove
Lindsted, Henrik
Madsen, Kari Merete
Nielsen, Klaus Torben
Petersen, Elsebeth Kastrup
Petersen, Pia Rita
Petersen, Vibeke Lynge
Philipsen, Torben Erik

Realeksamen

Nedennævnte er indstillet til realeksamen:

III a.

Andersen, Anne Viegård
Bidstrup, Kim
Geppel, Hanne Herner
Jensen, Erling Friis
Jensen, Ida Kærup
Jensen, Janne Holm

Jensen, Merete Mindrup
Kjærgård, Helga
Kristiansen, Hans John
Kurå, Hanne-Jette
Nielsen, Anne-Mette Hoelgård
Overgård, Susanne
Tamstorf, Jan Peter

III b.

Andersen, Ole Quaade
Hansen, Anne Bente
Hansen, Jørgen
Hansen, Margit
Hansen, Randi Birgitte
Jensen, Addy Gade
Jensen, Else-Marie
Jensen, Kirsten Vigstrup

Jensen, Marianne Lund
Jensen, Olga Helene
Johansen, John Poul
Jørgensen, Rita Schou
Larsen, Inga Rigmor
Larsen, Marianne Schmidt
Madsen, Jette
Pedersen, Frits Henrik
Rasmussen, Ole Kaalund

Teknisk Forberedelseseksamen

Nedennævnte er indstillet til teknisk forberedelseseksamen:

9. b.

Kaj Christopher Larsen
Bent Egeberg Mosgård
Henrik Dalhoff Nielsen
Elsebeth Olsen

Peter Petersen

10. b.

Lissi Christiansen
Vibeke Lynge Petersen
Torben Erik Philipsen



Skolens
orkester under
ledelse af
Finn Ludvigsen



Tilskuere -
festdeltagere



Fra årets
skolekomedie
»Pølsemandens
måneraket».

Af skolens dagbog

11. august: Skolen begynder.
13. august: 1. klasserne begynder.
25. august: Henning Petersen, 6. c, død efter færdselsuheld.
28. august: Folkeskolens idrætsstævne.
29. august: Foredrag ved major J. P. Jensen, Jægersprislejren, fra sammenslutningen af danske fanger fra frihedskampen 1940-45.
2.-3. sept.: Vallekildestævne.
19. sept.: Idrætsstævne Nyk. Sj.-Højby på idrætspladsen i Højby.
22. sept.: Fotografering af eleverne.
25. sept.: Demonstration af AV-midler.
7. okt.: Foredrag for 7. kl. og opefter ved maskinchef Lindgreen: „Fra muskelkraft til maskinkraft“.
20.-25. otk.: Efterårsferie.
8. og 15. nov.: Lærer Bent Olaf Jensen og lærer Kjeld Petersen på narkotikakursus.
17.-29. nov.: Terminsprøve 9 ab - 10 ab og II ab.
18. nov.: Månedsløv.
19. nov.: Forældremøde for 5. klasserne vedr. delt/udelt fortsættelse af skolegangen efter 5. skoleår.
8. og 10. dec.: Standpunktsprøver for 7.-klasserne.
12. dec.: Månedsløv.
20. og 21. dec.: Juletime og julegudstjeneste.
22.-12.-3.1.-70: Juleferie.
19. jan.: Indskrivning til de nye 1. klasser i Nyk. Sj. og Rørvig.
22. jan.: Forældremøde + elever fra II ab og III ab.
5. febr.: Forældremøde for 7. abc om fortsættelse af skolegangen.
7. febr.: Fastelavnsfest for 1. og 2. klasserne.
9. febr.: Fastelavnsmandag, fridag.
12. febr.: Udlevering af refleksarmbind til 1. klasserne.
16. febr.: „Frugtboden“ åbner.
25. febr.: Erhvervsorientering for 8.-10 kl. + realafdelingen.
2. og 3. marts: 7. kl.-prøverne.



Amts- og kommunevalg 1970.

- | | |
|---------------|--|
| 3. marts: | Kommunalvalg, fredag. |
| 2.-7. marts: | Terminsprøve for 9. ab + 10. ab. |
| 9.-14. marts: | Terminsprøve for II ab + III ab + TF. |
| 16. marts: | Udsendelse af informationsblade.
Generalprøve på skolekomedien, folkepensionisterne som gæster. |
| 17. marts: | Skolekomedien: „Pølsemandens måneraket“ for 1.-5. kl. – skolefest. |
| 18. marts: | Skolekomedien: „Pølsemandens måneraket“ for 6. kl. og opefter – skolefest. |
| 25.-31.-3.: | Påskeferie. |
| 1. april: | Fridag (Dronningens fødselsdag). |
| 6. april: | Informationsblade hjemsendes. |
| 8. april: | Skolepatruljefest i Holbæk. |

8. og 9. april:	Optagelsesprøve til 1. real 1970-71.
14. april:	Forældremøde vedr. valg af skolenævn.
27. april:	Valg af skolenævn.
29. april:	Skriftlig eksamen begynder: III ab - II ab - 10. ab - 9. ab - TF.
5. maj:	Kl. 0800 flaghejsning og morgensang i skolegården.
28. og 29. maj:	Skriftlig eksamen: 3.-6. kl. - 8. ab - 8 b TF.
og 1. juni:	
27. maj:	Mundtlig eksamen begynder: III ab - 10. ab - 9. ab - TF.
5. juni:	Friluftsbadet indvies.
1.-15. juni:	Mundtlige prøver for II ab - 8. b TF.
11. og 12. juni:	Udflugtsdage.
16. og 17. juni:	Forældredage + udstilling.
18. juni:	Dimissionsfest i aulaen.
19. juni:	Afslutning i aulaen. Uddeling af flidspræmier og karakterbøger.
22.-6. til 8.-8.:	Sommerferie.

Erhvervspraktik

9. klasserne var to uger i erhvervspraktik og de to 3. realklasser deltog i forbindelse med efterårsferien. Klasse- eller faglærere har forberedt erhvervspraktikken og i samarbejde med erhvervsvejleder Erik Rasmussen - et samarbejde, vi takker for - drøftet erhvervs muligheder og fremtidig uddannelse. Som noget nyt havde vi arrangeret en erhvervsorienteringsdag, et meget vellykket arrangement med bistand af særlige sagkyndige, som vi hermed takker for velvillig medvirken.

Nedenstående spørgsmål i forbindelse med erhvervsorienteringsdagen blev besvaret af eleverne, gæstelærerne og lærerpersonalet.

Resultatet ser således ud:

Oversigt over besvarelserne af spørgeskemaer i forbindelse med Erhvervsorienteringsdagen

1. Skal erhvervsorienteringsdagen gentages?

Elevernes besvarelser: JA: 150. - NEJ: 14. - VED IKKE: 13.

Såvel blandt instruktører og lærere var der stor enighed om at gentagelse burde finde sted. - Visse instruktører anførte bl. a. som be-

Erhvervsorienteringsdagen



Instruktion i sociale fag, instruktionssygeplejerske fru Ebba Krebs.



Instruktion i handelsfag, handelsskolens forstander Ernst Andersen, Holbæk,
og prokurist John Olsen, Nykøbing Sj.

grundelse, at man kunne af- og bekræfte oplysninger, som var givet i forbindelse med erhvervsorienteringen. Og desuden kunne orienteringen hjælpe til med, at de unge mennesker kunne danne sig et billede af samfundet.

2. *Hvad mener du/De om forløbet af første del af dagen?*

Stort set var der tilfredshed med denne del. For elevernes vedkommende blev der stillet følgende forslag: Man kunne selv vælge, hvilke fagområder man ville besøge. Der var for mange steder, man skulle ind. Erhvervsorienteringen kunne strække sig over flere dage, evt. med film. – Afgangsklasserne burde have denne orientering. Hos lærere og instruktører fandtes følgende forslag eller kritik: Indlæggene var af og til for lange, og nogle kunne ønske sig en større fleksibilitet. 6 lektioner syntes for lang tid og kun 9. og 10. årgang bør deltage.

3. *Skulle der i enkelte lektioner have været mere tid til spørgsmål?*

Elevernes besvarelser: JA: 66. – NEJ: 80. – VED IKKE: 28.

4. *Savnede du/De nogle fagområder?*

Nogle elever især piger hævdede, at der var lagt for stor vægt på drengefag. Andre kunne ønske sig lidt mere vægt på socialforsorg (børneinstitutioner), mens andre (nogle få) gerne havde set de højere uddannelser repræsenteret. Enkelte savnede: lærer, mekaniker, EDB. I lærernes besvarelser findes følgende kommentarer: for mange fag i nogle grupper, den sociale sektor ikke tilstrækkeligt repræsenteret.

5. *Følte du, at du fik mulighed for at få svar på dine personlige problemer?*

Elevernes besvarelser: JA: 107. – NEJ: 35. – VED IKKE: 34.

6. *Syntes du, at forhåndsorienteringen i klassen inden dagen var tilstrækkelig?*

Elevernes besvarelser: JA: 70. – NEJ: 73. – VED IKKE: 31.

Instruktørerne: I nogle tilfælde syntes eleverne at være mangelfuldt orienteret (måske manglende interesse på 8. klassetrin).

7. *Skal der næste gang være konsultationsmuligheder om eftermiddagen?*

Elevernes besvarelser: JA: 61. – NEJ: 45. – VED IKKE: 70.

Nogle elever ønsker mulighed derfor om formiddagen.

Lærere og instruktører: forældrene mangler formodentlig tid om eftermiddagen.



Aftenskolens udstilling.



Aftenskolens udstilling.

8. *Andre bemærkninger/forslag:*

Elever: Mere tid til enkelte fag. 2 timer på et fag pr. dag. Strække sig over flere dage.

Lærere: 8. klassetrin, inddeling i hold på tværs af klasser, valgfrihed for hvilken instruktør, man vil besøge.

Instruktører: Ved et aftenmøde, 30 min. indledning som udgangspunkt for konsultation. Større forældreengagement. – Ekskursioner.

Lærere og instruktører: forældrene mangler formodentlig tid om eftermiddagen.

Forældremøder

Samarbejdet mellem skole og hjem er i det forløbne år blevet styrket ved mange forældremøder, konsultationer, besøg af enkelte forældre på skolen og lærerbesøg i hjemmene.

Man har benyttet forskellige mødeformer, hvorved de enkelte klassers forældre og lærere er kommet i den fornødne kontakt.

I henhold til gældende bestemmelser har der været afholdt møder med 5. klassernes forældre angående delt/udelt skolegang i 6. og 7. klasse. 7. klassernes forældre har været til møde angående fortsat skolegang efter undervisningspligtens ophør og 2. og 3. realklasserne med forældre har deltaget i det sædvanlige møde om den videregående undervisning i gymnasiet og inden for andre undervisningsgrene.

Det har været en glæde for skolen at konstatere stadig større deltagelse i forældremøderne, og det bekræfter ligeledes, at de forskellige mødeformer har deres berettigelse.

Vi takker forældrene for godt samarbejde og for tillid, der er vist os i det forløbne skoleår.

Lejrskoleophold

7. klasserne har fulgt traditionen med at tage på lejrskole til Bornholm.

De øvrige klasser har været på 1-dagsudflugter eller ekskursioner mange steder: Rørvig, Lejre, København, Jyderup, Kalundborg osv.

5. maj 1970
25-årsdagen for befrielsen i 1945



Morgensang i skolegården.



Plaghejsning — som for 25 år siden — ved frihedskæmperne.
Til stede: Hjemmeværnet, et vagthold fra Odden samt DKB'erne.

Skolebladet »Støvsuger«

(ved lærer P. Krue)

Skolebladets jubilæumsårgang – den 10. – blev på i alt 6 numre med stof af vekslende indhold. Man har søgt at følge skolen i hverdag og fest, ligesom man har fremdraget nye ting i debatten. Flere gange har redaktionen da også kunnet glæde sig over, at nyordninger, som man har peget på i bladet, er blevet gennemført. Skolebladet påtog sig også i år redaktion og trykning af skolefestens programblad.

Der har i det forløbne år i alt medvirket 28 elever ved redaktion, fremstilling og salg af bladene. Erling Friis Jensen, III a, har været chefredaktør, og den tekniske ledelse har atter i år ligget i hænderne på Ole Kaalund Rasmussen, III b.

Med den traditionelle succes gennemførte skolebladet også i år arrangementet af den spændende bukkeboldturnering.

Elevradioen

(ved lærer P. Krue)

Elevradiosens 12 medarbejdere fra forskellige klasser har under 3 kontaktlæreres tilsyn produceret og udsendt i alt 26 udsendelser i årets løb. I programmerne har man fulgt skolens sportshold og skakhold i de forskellige turneringer, man har besøgt skoleorkestret, lyttet til livet i „Freden“, set på skolepatruljernes arbejde, været med på erhvervspraktik, haft Carsten Overskov og Carsten Sommer fra TV i tale, hørt direkte på Freddy Fræk, ladet Ulla Dahlerup udtale sig fra biblioteket – for blot at nævne nogle af de mange interessante og afvekslende emner, man har taget op. Endelig må det ikke glemmes, at det hele har været garneret med alskens former for musik.

Elevradiosens leder har i det forløbne år været Lars Åge Olesen fra I b, og han har sammen med alle de øvrige medarbejdere arbejdet godt og interesseret med programmerne.

Skoleskak

(ved overlærer N. C. Berg)

Skoleskaksæsonen begyndte i september 1969 og sluttede i april 1970. Der var tilmeldt 39 elever, hvoraf 25 fuldførte. Hver deltager betalte pr. måned 1,50 kr., som gik til præmier i vor hjemlige turnering. Her er præmietagerne:

1. *gruppe (øvede)*. Hver deltager spillede 20 kampe: 1. Jørgen Hansen, 3. rb – 18 points. 2. Kim Andersen, 1. rb – 13½ points. 3. Klaus Berg, 3. b. – 13 points. 4. Johnni Andersen, 6. c, og Michael Dinesen Hansen, 1. rb, hver 11½ points.

2. *gruppe (lidt øvede)*. Hver deltager spillede 12 kampe: 1. Tine Berg, 5. a – 10½ points. 2. Johnny Petersen, 7. a – 10 points. 3. Torben Hougård, 1. rb – 7½ points.

3. *gruppe (delvis begyndere)*. Hver deltager spillede 10 kampe: 1. Johnni Kent Jensen, 5. a – 7½ points. 2. Niels Henrik Larsen, 4. c – 7 points. 3. Heike Blad, 5. a – 6½ points.

Ligesom sidste år deltog vi med et 10-mands hold i Dansk Skoleskakslandsturnering. Nykøbing kom i pulje med Kundby, Svinninge, Viskinge-Aunsøe og Kalundborg. I løbet af januar og februar spillede disse skoler på skift hos hinanden. Vi blev nr. 2 efter Kundby og sikrede os dermed en plads i den ene semifinale om sjællandsmesterskabet. I semifinalen blev det til en delt 2. plads, og det bragte os i sjællandsmesterskabets fineste række: *A-finalen*.

Gennem sne og is begav vi os til Allerød, hvor SM blev afviklet den 22. marts. Nykøbing overraskede alle (endda os selv) og tilkæmpede sig en smuk 3. *plads*, som gav ret til at deltage i de afsluttende kampe om danmarksmesterskabet. I sjællandsgruppen deltog 36 skoler.

Københavns rådhus var i år stillet til rådighed for afviklingen af DM den 4.–5. april. For vore skakspillere blev disse dage fyldt med mange nye indtryk: Mødet med skoleskakspillere fra hele landet, de smukke omgivelser, rådhuspandekager osv. Sammenlagt blev Nykøbing nr. 17, men også dette resultat har vi grund til at være glade for, når vi betænker, at der deltog 156 skoler i landsturneringen. Som noget nyt havde vi i år 2 reserver med ekstra, når 10-mands holdet spillede. På den måde kunne vi med meget kort varsel sætte en anden dygtig spiller ind, hvis en på holdet pludselig blev forhindret i at deltage.

Holbæk Amts Skakklubber afholdt i år sit pokalstævne for skoleelever den 15. marts i Svinninge. Fra hele amtet deltog 42 hold på hver 5 deltagere. Nykøbing stillede 5 hold. Hver spiller måtte gennem 5 partier à 50 min. i løbet af dagen. Nykøbing 1 blev nr. 2 og vandt Sjællands Tidendes ærespræmie, og Nykøbing 2 blev nr. 6. Disse præmier står nu sammen med andre skoleskaktrofæer i glasskabet ved skolens aula.

HSS betyder Holbæk Amts Skoleskak.

DSS betyder Dansk Skoleskak.

SM betyder Sjællandsmesterskabet.

Forhåbentlig kommer der mange – både „gamle“ og nye – skakspillere, når skoleskak begynder igen til efteråret.

Idrætsmærker 1969

Bronze:

PIGER:

Inge Lise Christensen, 6. b.
Pia Jacobsen, 6. b.
Käte Danielsen, 6. b.
Lisbet Christensen, 6. b.
Birgitte Rasmussen, 6. b.
Birthe Tandrup, 6. b.
Dorthe Hansen, 6. b.
Anne-Marie Andersen, 6. a.
Nina Bukvardt Madsen, 6. a.
Marianne Jacobsen, 7. b.
Ingrid Joensen, 5. c.
Bente Andersen, 5. d.
Tine Berg, 5. a.
Heike Blad, 5. a.
Susanne Caspersen, 5. a.
Lia Hansen, 5. b.
Birgit Nielsen, 5. b.
Dorthe Langholtz, 5. b.
Lonni Dyring, 5. c.
Lene Bræstrup, 5. c.
Randi Dahl, 5. d.
Elsie Madsen, 5. d.
Jane Madsen, 5. d.

DRENGE:

Jac Hansen, 6. a.
Ib Hansen, 6. b.

Uffe Petersen, 6. b.
Kurt Jensen, 6. b.
Bjarne Jenesn, 6. b.
Palle Jacobsen, 6. b.
Morten Frost Hansen, 5.
Steen Pedersen, 5.
Frank Hansen, 5.
Niels Kjeldsen, 5.
Kim Jacobsen, 5. d.
John Nielsen, 5. d.
Dan Petersen, 5. d.
Jens Sander, 5. d.
Allan Jacobsen, 5. c.
John Hansen, 5. c.
Teddy Jensen, 5. c.
Steen Krüger, 5. c.
Gert Larsen, 5. c.
Hans Thomsen, 5. c.
Allan Hansen, 5. c.
Jens Rasmussen, 5. c.
Eigil Hansen, 5. c.
Henrik Dahl Jensen, 8. a.
Agner Dahl Jensen, 8. a.
Lennart Dahl Jensen, 8. b.
Lennart Jørgensen, 6. c.
Jørn Andersen, 6. c.
Freddy Røpche, 6. c.

Sølv:

PIGER:

Else Christensen, 9. b.
Jeanette Kinimond Larsen, 9. b.
Dorthe Hansen, 7. b.
Torben Jensen, 7. b.
Bjarne Jensen, 7. b.
Alf Henningsen, 7. b.
John Nielsen, 7. b.
Flemming Rasmussen, 7. b.

DRENGE:

Tommy Rasmussen, 6. b.
Steen Verner Hansen, 6. a.
Jens Lau Jensen, 7. c.
Carl Erik Kristensen, 7. a.
Ove Mosgård, 7. c.
Søren Langhoff, 8. a.
Peter Madsen, I real.
Peter Vilhelmsen, HJ II.

Guld:

PIGER:

Vibeke Kurå, I real a.
Helene Jensen, 8. b.
Gitte Jensen, 8. b.
Dorthe Mortensen, 7. b.

DRENGE:

Jesper Hansen, 6. a.
Flemming Nielsen, 6. a.
Søren Larsen, I real.
Hans Jørgen Olsen, I real.
Svend Bræstrup, 7. c.
Micael Jensen, 7. b.
Hans-Jørgen Sønderkov, 7. c.

Henrik Klaumann, 7. b.
Flemming Petersen, 8. b.
Niels Ebbe Jørgensen, 8. a.
Carl Larsen, 7. a.
Henrik Nielsen, 7. a.
Michael Drevsen, 7. a.
Lars Aage Olesen, I real.
Knud Nygård, I real.
John Hansen, I real.
Poul Danielsen, I real.
Lars Lomann, I real.
Kim Andersen, I real.
Steen Jacobsen, HJ III.

Sølv med emalje:

PIGER:

Jana Petersen, II real a.
Birgit Ry Larsen, II real a.

DRENGE:

Keld Christensen, 8. b.
John Holm, 8. a.
Allan Larsen, 8. a.
Per Olsen, I real.

Guld med emalje:

PIGER:	Susanne Buhl, I real a.
Anette Mortensen, 8. a.	
Alba Larsen, 9. b.	DRENGE:
Birgit Petersen, II real a.	Ove Larsen, 10. b.
Agnete Hansen, I real a.	

Lærerpersonalet pr. 31. juli 1970

<i>Stadsskoleinspektør:</i>	Fru Jytte Hansen.
Hr. Arne Tandrup.	Hr. M. Klindt Hansen.
<i>Viceinspektører:</i>	Hr. H. S. Heinesen.
Hr. P. G. Andersen.	Fru Annie Jensen.
Fru Ina Møller.	Fru A. Joensen.
<i>Overlærere:</i>	Hr. S. Joensen.
Fru E. Andersen.	Hr. P. Jørgensen.
Hr. Erik Andersen.	Hr. E. Madsen.
Hr. H. A. Andreassen.	Fru G. Køhler Rasmussen.
Hr. N. C. Berg.	Fru B. Schmidt.
Frk. A. Christensen.	Hr. O. Schmidt.
	Fru T. Tandrup.

Faste lærere:

Frk. Helen Allerslev.	Fru K. M. Søverinsen.
Fru R. Bjerre Andersen.	Hr. R. Toft Nielsen.
Hr. H. J. Brinkløv-Jensen.	
Fru Annalisa Dam Hansen.	<i>Aspiranter i faste stillinger:</i>
Hr. Jørgen Helkiær.	Fru M. M. Mortensen.
Frk. Birthe Johansen.	Fru Birthe Hesselager.
Fru Kirsten Krue-Sørensen.	Frk. Birte Nielsen.
Hr. P. Krue-Sørensen.	Hr. Bent Olaf Jensen.
Hr. Aage Larsen.	Fru Birgit Bentsen.
Hr. Finn Ludvigsen.	Hr. Lars Høge-Christensen.
Frk. Birthe Lundby.	
Hr. Kjeld Petersen.	<i>Timelærere:</i>
Fru Tove Riel.	Fru Herdis Fuglsang.

Lærerrådets formand: Hr. E. Madsen.

Kurser m. v.

Flere af lærerpersonalet har deltaget i kurser af forskellig art, bl. a. årskurser i Holbæk og specialundervisningskurser i København, skolebibliotekarkursus, tysk, matematik m. v.

Ændringer i lærerpersonalet

Tilgang:

- 1.-8.-1969: Lærer Herdis Fuglsang.
Lærer Annalisa Dam Hansen.
Lærer Lars Høge-Christensen.
Lærer Bent Olaf Jensen.
Lærer Aage Larsen.
1.-4.-1970: Lærer Jørgen Helkiær.

Afgang:

- 31.-7.-1970: Lærer Birthe Schmidt.
Lærer Birthe Hesselager.
Lærer Tove Riel (født Christiansen).
Lærer Birthe Johansen.
Lærer Birgit Bentsen.

Ud over skolens lærere har følgende haft faste timer ved skolen i skoleåret 1969-70: Pens. overlærer, fru Signe Andersen, gymnastiklærerinde, fru Tove Jensen, gymnastiklærer Jørgen Juelsgaard, fru I. Haslund, fru Okkels og lærerinde, fru Lis Berg.

Forældre, der måtte ønske at tale med skolens lærere, kan i frikvartret træffe dem ved at ringe til lærerværelset på skolen på Grundtvigsvej, tlf. (03) 41 02 23, eller til lærerværelset på skolen på Nordgårdens jord, tlf. (03) 41 13 05.

